

**Regulamin stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 4
im. Legionów Polskich 1914-1918
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Legionowie.**

Regulamin opracowano na podstawie:

- 1) art. 106 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.)
- 2) Zarządzenie nr 318/2018 Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 31.08.2018 r. w sprawie udzielania upoważnienia do udzielania zwolnień z opłat za posiłki.

W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła zapewnia korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej, w której działa elektroniczny system Werp z magnetycznymi kartami zbliżeniowymi.

§ 1

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej są:

1. Uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
2. Uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji, przez OPS, nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne.

§ 2

Odpłatność za obiady

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane (I i II).
2. Posiłki wydawane w stołówce są odpłatne.
3. Uczniowie korzystający z posiłków w stołówce szkolnej, pokrywają jedynie koszt produktów zużytych do ich przygotowania. Pozostałe koszty związane z przygotowywaniem posiłków pokrywane są z budżetu gminy.
4. Dyrektor, na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Legionowo z dnia 31.08.20218 r. jest upoważniony do udzielania zwolnień w całości lub części opłat za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej, w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia oraz w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zwolnień, o których mowa w ust. 4, udziela się w sytuacji, gdy nie jest możliwe uzyskania dofinansowania posiłków z OPS.
6. Wnioski w sprawie zwolnienia z opłaty należy składać do Dyrektora Zespołu (załącznik nr 2 do Regulaminu).
7. Nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły pokrywają pełny koszt posiłki, tj. koszt produktów i koszty przygotowania.

§ 3

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Odpłatność za korzystanie z posiłków stołówce szkolnej wnoszona jest z góry do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który dokonana jest opłata.

2. Wpłaty dokonywane są wyłącznie przelewem na rachunek bankowy. Numer konta znajduje się na Karcie zgłoszenia dziecka na obiady szkolne (załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. W przypadku podjęcia decyzji o zaprzestaniu korzystania z wyżywienia należy złożyć z trzydniowym wyprzedzeniem do starszego specjalisty ds. żywienia pisemną rezygnację (załącznik nr 3 do Regulaminu).
4. Opłat za posiłki uczniowie i pracownicy dokonują za dany miesiąc na konto Zespołu. Wysokość kwoty z uwzględnieniem odpisów uzgadniają telefonicznie ze starszym specjalistą ds. żywienia tel. 227742382 wew 219.
5. Imienne listy uczniów korzystających z obiadów posiada starszy specjalista ds. żywienia.
6. Informujemy, że brak opłaty do 25 dnia poprzedniego miesiąca skutkuje wstrzymaniem wydawania posiłków, w miesiącu za który nie dokonano opłaty. W przypadku dokonania płatności po ww. terminie posiłek będzie wydany po zaksięgowaniu wpłaty na rachunek bankowy Zespołu.

§ 4

Zwroty za obiady

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu zgłoszonej choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych.
2. **Nieobecność musi być zgłoszona** telefonicznie u starszego specjalisty ds. żywienia najpóźniej do godz. 8:30 danego dnia.
3. Powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc na podstawie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2
4. Za nieuzasadnioną nieobecność na obiedzie oraz zgłoszenie jej po godz. 8:30 nie przysługuje zwrot kosztów.
5. Rozliczenia i zwrotu opłat za niewykorzystane posiłki w czerwcu dokonuje się najpóźniej do 30 czerwca danego roku.

§ 5

Wydawanie posiłków

1. Posiłki wydawane są w godzinach 11.15-13:00.
2. Podczas wydawania obiadu w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłki.
3. Uczniowie korzystający z obiadów ustawiają się w kolejce, kartą potwierdzają obecność i odbierają posiłek w okienku. Cały posiłek jest wydawany jednocześnie, nie ma możliwości powtórnego wejścia do stołówki szkolnej.
4. Po przyłożeniu karty do czytnika, stwierdzone zostanie, czy posiłek jest opłacony.
5. Informacje dotyczące jadłospisu podawane są na tablicy ogłoszeń znajdującej się na korytarzu obok wejścia głównego do stołówki szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły.
6. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.

§ 6

Zasady zachowania w stołówce

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania. Nie należy prowadzić głośnych rozmów.
2. Wszyscy korzystający ze stołówki szkolnej powinni dbać o ład i porządek.
3. Po spożyciu posiłku naczynia i sztućce należy odnieść w wyznaczone miejsce.

4. Nad porządkiem i bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w stołówce czuwają nauczyciele wyznaczeni przez Dyrektora Zespołu.

§ 7

Zasady zachowania w stołówce

1. Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają zachowania formy pisemnej po ich uprzednim zatwierdzeniu przez Dyrektora Zespołu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.03.2026 r.

Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Legionowie

mgr Dominika Miaz

**Karta zgłoszenia dziecka na obiady szkolne
w Szkole Podstawowej nr 4 im. Legionów Polskich 1914-1918
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Legionowie
rok szkolny/.....**

1. DANE: (wypełnić drukowanymi literami)

Nazwisko i imię ucznia:

Klasa

AKTUALNE TELEFONY KOMÓRKOWE:

matka/prawny opiekun

ojciec/ prawny opiekun

ADRES E-MAIL rodzica/prawnego opiekuna.....

NUMER KONTA.....

W przypadku zmian powyższych danych zobowiązuję się do ich niezwłocznego uaktualnienia.

Oświadczam, że zapoznałem/lam się z pełną treścią Regulaminu stołówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr 4 im. Legionów Polskich 1914-1918 w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Legionowie. Akceptuję go i zobowiązuję się przestrzegać w szczególności:

- odpłatność za korzystanie z posiłków stołówce szkolnej wnoszona jest z góry do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który dokonana jest opłata. Wpłaty dokonywane są wyłącznie przelewem na konto bankowe 46 1090 1841 0000 0001 4148 6060
- odwoływania posiłku w przypadku nieobecności dziecka w szkole do godz. 8:30,
- w przypadku podjęcia decyzji o zaprzestaniu korzystania z wyżywienia należy złożyć z trzydniowym wyprzedzeniem do starszego specjalisty ds. żywienia pisemną rezygnację,
- brak terminowej wpłaty nie oznacza rezygnacji z posiłków

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny z siedzibą w Legionowie przy ul. Jana Pawła I nr 2
Klauzula informacyjna RODO zamieszczona jest na stronie internetowej www.zsp.legionowo.pl

**Dyrektor
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Legionowie**

Wniosek o zwolnienie z opłat za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej

1. Dane wnioskodawcy

Nazwisko i imię.....

Adres zamieszkania (nie dotyczy nauczycieli szkoły)

2. Dane ucznia, którego zwolnienie dotyczy

Nazwisko, imię i klasa

Adres zamieszkania

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie (netto).....

Łączny miesięczny dochód w rodzinie.....

Liczba osób w rodzinie.....

Łączny miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie.....

Inne przesłanki uzasadniające zwolnienie

3. Wnioskowane zwolnienie

a. całkowite

b. częściowe obniżenie opłaty o%

1. Wnioskowany okres zwolnienia od dniado dnia.....

2. Przyczyny uniemożliwiające dofinansowanie uczniowi posiłków w stołówce szkolnej przez OPS

3. Prawdziwość w/w danych potwierdzam własnym podpisem, świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 247§1 kk.). W razie zmiany sytuacji finansowej zobowiązuję się do złożenia aktualnego oświadczenia o dochodach.

.....
data i podpis wnioskodawcy

W załączeniu :

1.

2.

3.

4.

**OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z KORZYSTANIA Z POSIŁKÓW
W STOŁÓWCE SZKOLNEJ**

w Szkole Podstawowej nr 4 im. Legionów Polskich 1914-1918
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Legionowie

Informuję, że moje dziecko

.....
(imię i nazwisko, klasa)

od dnia **nie będzie** korzystało z posiłków w stołówce
w Szkole Podstawowej nr 4 im. Legionów Polskich 1914-1918
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Legionowie

Legionowo, dnia

.....
(podpis rodzica, prawnego opiekuna)

Dane osobowe podane w niniejszym oświadczeniu przetwarzane będą wyłącznie w celu korzystania z posiłków oraz weryfikacji opłat.