

Regulamin świetlicy szkolnej w SZKOLE PODSTAWOWEJ Nr 4 w Legionowie

§ 1 Zasady ogólne.

1. Świetlica Szkoły Podstawowej Nr 4 w Legionowie przeznaczona jest dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole.

2. Świetlica jest placówką wychowania pozalekcyjnego.

3. Świetlica w swojej działalności programowej realizuje cele i zadania szkoły uwzględniając treści i działania wychowawczo-profilaktyczne, opiekuńcze przyjęte w planie pracy.

4. Zajęcia świetlicowe organizowane są w godzinach pracy świetlicy i uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne.

§ 2 Cele i zadania.

1. Celem ogólnym zajęć świetlicowych jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej rozwój zainteresowań, uzdolnień i umiejętności.

2. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez:

- 1) stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku;
- 2) dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie;
- 3) rozwijanie zainteresowań i zamiłowań;
- 4) propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu;
- 5) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny dzieci;
- 6) kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych;
- 7) rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie;
- 8) rozwijanie umiejętności nawiązywania prawidłowych relacji z rówieśnikami;
- 9) pomoc w odkrywaniu mocnych stron przez dziecko;
- 10) podnoszenie kultury życia codziennego;
- 11) niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w utrwalaniu bieżącego materiału);
- 12) rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnymi i problemowymi;
- 13) współpracę z nauczycielami wychowawcami, rodzicami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym celem zdiagnozowania potrzeb i możliwości uczniów oraz rozwiązywania napotkanych problemów wychowawczych.

3. Do zadań świetlicy należy:

- 1) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły;
- 2) upowszechnianie wśród wychowanków zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny;
- 3) przygotowanie uczniów do udziału w życiu społecznym;
- 4) rozwijanie indywidualnych zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 5) wyrabianie u uczniów samodzielności;
- 6) stwarzanie wśród uczestników nawyków do uczestnictwa w kulturze,
- 7) przeciwdziałanie niedostosowaniu społecznemu i demoralizacji.

4. Realizacja zadań świetlicy prowadzona jest w formach:

- 1) zajęć według zainteresowań uczniów;
- 2) zajęć utrwalających wiedzę;
- 3) gier i zabaw rozwijających;
- 4) zajęć sportowych.

5. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy podzielonego na tygodniowe cykle, zatwierdzonego przez Dyrektora Szkoły.

§ 3 Organizacja.

1. Świetlica działa w dni nauki szkolnej w godzinach 6.30-17.00.

2. Zajęcia w świetlicy prowadzone są w grupach wychowawczych. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 25 osób.

3. Nauczyciele otaczają opieką dzieci zapisane do świetlicy, przebywające na terenie szkoły przed rozpoczęciem lekcji oraz po ich zakończeniu.

4. Opieką wychowawcy świetlicy mogą być objęci również uczniowie:

- 1) skierowani do świetlicy z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia dodatkowe,
- 2) zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np. wychowania fizycznego (basen), religii.

5. Do świetlicy przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie z klas I – III, w tym w szczególności dzieci rodziców pracujących.

6. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów dziecka w terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły - *Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej* (załącznik 1).

7. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonują Dyrektor szkoły oraz pracownicy świetlicy na podstawie wniosku rodziców/opiekunów prawnych (załącznik 1).

8. Rodzice /prawni opiekunowie mogą wnioskować o przyjęcie dziecka w innym terminie w uzasadnionych przypadkach.

9. Uczniowie przebywający w świetlicy są zobowiązani do przestrzegania regulaminu.

10. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.

§ 4 Zasady funkcjonowania.

1. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z rocznym planem pracy podzielonym na tygodniowe cykle, zatwierdzonym przez Dyrektora szkoły.

2. Nadzór nad świetlicą sprawuje Dyrektor szkoły.

3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po zajęciach lekcyjnych.

4. Dzieci przebywające w świetlicy szkolnej zostają zapoznane z zasadami BHP oraz regulaminem świetlicy przez nauczycieli świetlicy w pierwszym tygodniu roku szkolnego lub w pierwszym tygodniu korzystania ze świetlicy szkolnej.

5. W świetlicy obowiązuje zakaz korzystania ze wszelkich urządzeń elektronicznych przyniesionych z domu przez uczniów.

6. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za zniszczenie lub zgubienie wartościowych rzeczy przyniesionych z domu.

7. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej muszą być odbierane ze szkoły przez rodziców/prawnych opiekunów lub inne osoby upoważnione we *Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej*. Możliwe jest także przekazanie jednorazowego upoważnienia poprzez dziennik elektroniczny Librus lub w formie upoważnienia pisemnego.

8. Zezwala się na samodzielny powrót ucznia do domu zgodnie z oświadczeniem złożonym przez rodziców/prawnych opiekunów we *Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej*.

9. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy/sekretariatu szkoły na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie lub poprzez dziennik elektroniczny Librus.

10. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy. Wychowawcy świetlicy nie wypuszczają dzieci na telefoniczną prośbę rodzica/opiekuna prawnego ani osób upoważnionych do odbioru.

11. Rodzice są zobowiązani do odbierania dzieci do czasu określającego koniec pracy świetlicy, czyli do godz. 17.00.

12. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru dziecka wychowawcy świetlicy poprzez podanie swojego imienia i nazwiska oraz imienia i nazwiska odbieranego dziecka. W przypadku wątpliwości wychowawcy świetlicy – okazania dokumentu tożsamości. W sytuacji nie posiadania dokumentu tożsamości lub odmowy jego okazania, wychowawcy świetlicy mają prawo do odmowy wydania dziecka.

13. Życzenie jednego z rodziców/ opiekunów prawnych o braku zgody na odbiór dziecka przez drugiego z rodziców/ opiekunów prawnych jest respektowane wyłącznie na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.

14. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane przez rodziców lub osobę upoważnioną po wyznaczonym czasie, nauczyciel zobowiązany jest poinformować o tym Dyrektora.

15. W przypadku, gdy sytuacja, o której mowa w ust.14, nie ma charakteru sporadycznego, Szkoła podejmuje działania interwencyjne, włącznie z powiadomieniem rodziców

o wystąpieniu z wnioskiem do sądu rodzinnego i nieletnich o zbadanie sytuacji rodzinnej wychowanka

16. W sytuacji, gdy dziecko nie zostało odebrane ze Świetlicy w wyznaczonym czasie, nauczyciel podejmuje następujące działania:

- 1) Kontaktuje się telefonicznie z rodzicami dziecka,
- 2) W przypadku braku kontaktu telefonicznego z rodzicami wychowawcy powiadamiają Dyrektora oraz najbliższy Komisariat Policji.

17. Obowiązkiem Rodziców/ Prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności może skutkować wypisaniem dziecka ze świetlicy.

18. Wychowawcy świetlicy nie odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na terenie szkoły przed otwarciem lub po godzinach pracy świetlicy.

19. Dzieci odebrane ze świetlicy przez opiekuna (z wyjątkiem wyjścia na zajęcia dodatkowe) nie mogą ponownie zapisać się do świetlicy tego samego dnia.

20. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się, wyjściu ze świetlicy.

§ 5 Zadania nauczycieli-wychowawców świetlicy.

1. Do zadań nauczycieli-wychowawców świetlicy należy:

- 1) organizowanie wychowankom pomocy w nauce;
- 2) przeprowadzenie codziennych zajęć tematycznych;
- 3) organizowanie gier i zabaw ruchowych;
- 4) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków;
- 5) kształtowanie nawyków higieny i czystości;
- 6) rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności;
- 7) tworzenie warunków do odrabiania lekcji;
- 8) współpraca z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym, psychologiem, logopedą;
- 9) prowadzenie dokumentacji świetlicy w tym dziennika zajęć i odnotowywanie obecności uczniów na zajęciach świetlicowych w dzienniku elektronicznym Librus.

§ 6 Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej.

1. Wychowanek ma prawo do:

- 1) bezpiecznego pobytu na świetlicy;
- 2) właściwie zorganizowanej opieki;
- 3) życzliwego traktowania;
- 4) swobodnego wyrażania myśli i przekonań;
- 5) opieki wychowawczej;
- 6) poszanowania godności osobistej;

- 7) ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną;
- 8) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień;
- 9) korzystania z pomocy dydaktycznych, gier i zabawek oraz sprzętu sportowego będącego na wyposażeniu świetlicy;
- 10) uzyskania pomocy podczas odrabiania prac domowych

2. Wychowanek jest zobowiązany do:

- 1) przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy;
- 2) przestrzegania zasad współżycia w grupie;
- 3) współpracy w procesie wychowania;
- 4) pomagania słabszym;
- 5) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy;
- 6) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie;
- 7) informowania każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjsciu oraz wyjściu ze świetlicy;
- 8) zgłaszania wszelkich wypadków oraz swojego złego samopoczucia.

3. Nagrody i wyróżnienia:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie Regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci:

- 1) pochwały ustnej;
- 2) pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy;
- 3) nagrody rzeczowej;
- 4) dyplomu.

2. Kary:

Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- 1) upomnienie ustne;
- 2) ostrzeżenie w obecności grupy;
- 3) pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu;
- 4) wnioskowanie o obniżenie oceny ze sprawowania;
- 5) usunięcie z listy świetlicowej.

§ 7 Współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami.

1. Współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami uczniów uczęszczających do świetlicy odbywa się:
 - 1) bezpośrednio - rozmowy z rodzicami/prawnymi opiekunami, którzy odbierają dzieci ze świetlicy osobiście;
 - 2) rozmowy telefoniczne;
 - 3) dziennik elektroniczny Librus - korespondencja z rodzicami.

§ 8 Dokumentacja świetlicy.

1. W świetlicy szkolnej prowadzona jest następująca dokumentacja:
 - 1) Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej (załącznik 1)
 - 2) Regulamin Świetlicy Szkolnej;
 - 3) roczny plan pracy podzielony na tygodniowe cykle;
 - 4) dziennik elektroniczny Librus.